



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МО «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГЕНЖЕАУЛЬСКАЯ СОШ им. М. М. ЗУМАЕВА»

368026, Республика Дагестан, Хасавюртовский район, с. Генжеаул, ул. Асхабова №17

тел. номер: +79285114965, E-mail: genshkola@yandex.ru,

адрес сайта: <https://genzhe.dagestanschool.ru/>

ПРИКАЗ

От 29. АВГУСТ . 2024г

№ 619

О назначении руководителя ШМО
на 2024-2025 уч. год.

В целях эффективной организации образовательного процесса в 202 - 202 учебном году, совершенствования системы повышения квалификации педагогического мастерства учителей, методического сопровождения деятельности по реализации задач повышения качества образования, на основании действия устава школы,

п р и к а з ы в а ю:

Назначить руководителя школьного методического объединения учителей математики, физики, информатики, химии Эскерханову Д.Б.

2.Руководителю методического объединения планировать деятельность ШМО в соответствии с требованиями к организации методической работы в школе и основными направлениями деятельности школы в 202 -202 учебном году.

3.Контроль за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Шихмурзаеву Г.К.

Директор школы:



/Махтиев А.С./



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МО «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГЕНЖЕАУЛЬСКАЯ СОШ им. М. М. ЗУМАЕВА»

368026, Республика Дагестан, Хасавюртовский район, с. Генжеаул, ул. Асхабова №17

тел. номер: +79285114965, E-mail: genshkola@yandex.ru,

адрес сайта: <https://genzhe.dagestanschool.ru/>

ПРИКАЗ

От 29. АВГУСТ . 2024

№ 619

**О назначении руководителей ШМО
на 2024-2025 уч. год.**

В целях эффективной организации образовательного процесса в 202 - 202 учебном году, совершенствования системы повышения квалификации педагогического мастерства учителей, методического сопровождения деятельности по реализации задач повышения качества образования, на основании действия устава школы, п р и к а з ы в а ю:

1. В 202 -202 учебном году организовать работу семи школьных методических объединений.

2. Назначить руководителями школьных методических объединений следующих педагогических работников:

Салимгереева М.А. - ШМО учителей начальных классов;

Аджиева К.Ш. - ШМО учителей филологии и английского языка;

Эскерханова Д.Б. - ШМО учителей математики, физики, информатики, химии;

Амиров Д.И. - ШМО учителей естественных наук и гуманитарного цикла;

Гебекова А.А. - ШМО учителей родных языков и литературы;

Элимханова Ф.Д. - ШМО учителей технологии, музыки и ИЗО;

Темирсултанов Д.А. - ШМО учителей Физической культуры и ОБЖ.

Руководителям методических объединений планировать деятельность ШМО в соответствии с требованиями к организации методической работы в школе и основными направлениями деятельности школы в 202 -202 учебном году.

3. Контроль за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Шихмурзаеву Т.К.

Директор школы:



/Махтиев А.С./

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ
«Генжеаульская СОШ им.М.М.Зумаева»
Махтиев А.С.
Приказ № 619 от 30.08.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ о школьном методическом объединении

1. Общие положения

Школьное методическое объединение педагогических работников (далее ШМО) создается в целях совершенствования профессиональной компетентности педагогов.

Методическое объединение педагогов является структурным подразделением методической службы, координирующим научно-методическую, инновационную и экспериментальную работу.

ШМО создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора школы с целью совершенствования методического и профессионального мастерства педагогических кадров.

Количество ШМО, их состав и численность определяется исходя из необходимости комплексного решения задач, поставленных перед образовательным учреждением.

ШМО в своей деятельности руководствуется нормативно - правовыми документами Министерства образования и науки РФ, министерства образования Республики Дагестан, отдела образования администрации Хасавюртовского муниципального района, настоящим Положением.

Методическое объединение может объединять педагогов одного предмета, цикла предметов, образовательной области, ступени обучения; педагогов, решающих задачи обеспечения развития одного из направлений обновления содержания образования.

Общее руководство деятельностью ШМО осуществляет научно - методический совет МКОУ «Генжеаульской СОШ им.М.М.Зумаева».

2. Основные задачи

Деятельность методического объединения осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках

предмета или предметной области;

- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов образовательной области;
- обобщение и распространение прогрессивного педагогического опыта.
- **3.Функции**

Основные направления деятельности ШМО реализуются через следующие виды деятельности:

- обеспечение работников образования актуальной профессиональной информацией;
- оказание эффективной консультативной помощи по актуальным проблемам образования;
- анализ учебно-методической работы по предмету;
- изучение образцов педагогического опыта;
- освоение новейших достижений в области образования;
- разработка нового содержания образования (рабочих программ, методик, технологий, учебных пособий, дидактических материалов, цифровых образовательных ресурсов и др.);
- обобщение и описание результатов опытно-экспериментальной работы;
- трансляция апробированных моделей и проектов в массовую образовательную практику;
- научно-методическое сопровождение освоения инновационного опыта.

4. Компетенция и ответственность

4.1. Методическое объединение имеет следующие права:

- самостоятельно планировать работу в соответствии с основными направлениями развития образования и образовательными потребностями педагогических кадров;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности методической службы;
участвовать в проведении конкурсов профессионального мастерства и методической работы;
- вносить предложения по аттестации педагогов на соответствующие квалификационные категории;
- ходатайствовать перед администрацией школы о поощрении наиболее активных и результативно работающих участников ШМО;
- выдвигать от ШМО педагогов для участия в конкурсе «Учитель года» и других конкурсах профессионального мастерства.

4.2. Школьное методическое объединение несет ответственность за:

- результативность, качество и своевременность выполнения возложенных на него функций, предусмотренных настоящим Положением;
- качественное проведение каждого мероприятия в соответствии с планом работы;
- качество разработанных материалов и внедрение их в практику.

5. Организация работы

5.1. Работа ШМО планируется на основе изучения образовательных потребностей педагогов, уровня их квалификации.

5.2. Деятельность ШМО может строиться в различных организационных формах в соответствии с приоритетными направлениями работы:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения учащихся;
- творческие отчеты педагогов;
- открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия;
- творческие группы по отдельным направлениям работы;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- взаимопосещение уроков;
- консультации;
- школы педагогического опыта;
- педагогические мастерские и др.

5.3. ШМО планирует свою работу на учебный год.

5.4. Периодичность заседаний ШМО, занятий в других организационных формах определяется руководителем ШМО, научно - методическим советом и должна обеспечивать качественное решение поставленных задач.

5.5. Заседания ШМО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые ШМО, фиксируются принимаемые решения, рекомендации).

5.6. ШМО подотчетно методической службе.

6. Документация и отчетность ШМО

6.1. Положение о ШМО.

6.2. Приказ о назначении руководителя ШМО.

6.3. Картотека нормативных документов.

6.4. Анализ работы ШМО за прошлый учебный год.

6.5. План работы ШМО.

6.6. Протоколы заседаний ШМО на текущий учебный год.

6.7. Банк данных о педагогах: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания, сведения о темах самообразования).

6.8. График прохождения аттестации (на текущий год и перспективный).

6.9. График повышения квалификации.

6.10. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении.

6.11. Утвержденные авторские программы педагогов - членов ШМО.

6.12. Анализ деятельности ШМО представляется председателю методического Совета в конце учебного года.

7. Критерии оценки работы ШМО

- 7.1. Рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью.
- 7.2. Высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях.
- 7.3. Положительная динамика качества обучения.
- 7.4. Владение современными образовательными технологиями.
- 7.5. Диссеминация передового опыта.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Генжеаульская СОШ
им.М.М.Зумаева»
Махтиев А.С.



Приказ № 619 от 30.08.2024г.

Должностная инструкция учителя

МКОУ «Генжеаульская СОШ им.М.М.Зумаева»

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями **Трудового кодекса РФ, ФЗ** от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утв. **приказом** Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н, и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1. Общие положения

1.1. Учитель относится к категории педагогических работников и непосредственно подчиняется директору школы.

1.2. На должность учителя назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без предъявления требований к стажу работы.

1.3. На должность учителя в соответствии с требованиями **ст. 331 ТК РФ** назначается лицо:

- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в

соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.4. Учитель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

- **Конвенцию** о правах ребенка;

- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;

- педагогику, психологию, возрастную физиологию;

- школьную гигиену;

- методику преподавания предмета;

- программы и учебники по преподаваемому предмету;

- методику воспитательной работы;

- требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним;

- средства обучения и их дидактические возможности;

- основы научной организации труда;

- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;

- теорию и методы управления образовательными системами;

- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения;

- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, социологии;
- **трудовое законодательство**;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;

1.5. Учителю запрещается:

- оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов учителя;
- использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

1.6. Учитель назначается на должность и освобождается от нее приказом директора.

2. Должностные обязанности

Учитель:

2.1. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

2.2. Обоснованно выбирает программы и учебно-методическое

обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы.

2.3. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.

2.4. Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой образовательной организации, разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.

2.5. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).

2.6. Оценивает эффективность и результаты обучения обучающихся по предмету (курсу, программе), учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии, в т. ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

2.7. Соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

2.8. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся).

2.9. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательной организации.

2.10. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательной организации, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

2.11. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

2.12. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими).

2.13. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.14. Осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне в соответствии с утвержденной рабочей программой.

2.15. Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики.

2.16. Уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

2.17. Развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.

2.18. Применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.

2.19. Учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями.

2.20. Систематически повышает свой профессиональный уровень.

2.21. Проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности.

2.22. Проходит в соответствии с **трудовым законодательством** предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

2.23. Проходит обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

2.24. Соблюдает Устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

2.25. **[Другие должностные обязанности].**

3. Права

Учитель имеет право:

3.1. На все предусмотренные **законодательством** Российской Федерации социальные гарантии, в том числе:

- на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через

каждые десять лет непрерывной педагогической работы;

- на досрочное назначение трудовой пенсии по старости;
- на предоставление вне очереди жилого помещения по договору социального найма (если работник состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении);
- на предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда;
- на предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения **[для проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)]**;
- на оплату дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в случаях повреждения здоровья вследствие несчастного случая на производстве и получения профессионального заболевания.

3.2. Знакомиться с проектами решений руководства, касающимися его деятельности.

3.3. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности организации и совершенствованию методов работы, а также варианты устранения имеющихся в деятельности организации недостатков.

3.4. Запрашивать лично или по поручению руководства от структурных подразделений и специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

3.5. Привлекать специалистов всех (отдельных) структурных подразделений к решению задач, возложенных на него (если это предусмотрено положениями о структурных подразделениях, если нет - с разрешения руководства).

3.6. Требовать создания условий для выполнения профессиональных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим правилам и нормам и т. д.

3.7. **[Иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации].**

4. Ответственность

Учитель несет ответственность:

4.1. За нарушение Устава образовательной организации.

4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

4.3. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных **трудовым законодательством** Российской Федерации.

4.4. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных **административным, уголовным и гражданским законодательством** Российской Федерации.

4.5. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных **трудовым и гражданским законодательством** Российской Федерации.

Сведения о членах методического объединения

№	Ф.И.О. учителя	Образование	Пед. Стаж на начало года	Какое учебное заведение окончил	В каком году	Предмет	В каких классах работает	Последнее время прохождения курсов
1	Шихмурзаева Гуля Казаватовна	высшее	30	ДГПИ	1994	Химия Биология	8-11 5-11	2022г «ДИРО»
2	Эскерханова Дженнет Бадировна	высшее	23	ДГПУ	2003	Математика	5,7,8,9	2019г «ДИРО»
3	Умалатова Макка Ахиятовна	высшее	10	ДГУ	2013	Математика Физика Информатика	6,11 7-11 7-11	2016г «ДИРО»

**План работы ШМО учителей математики, информатики, физики и химии
МКОУ ГЕНЖЕАУЛЬСКАЯ СОШ им.М.М.Зумаева на 2024 – 2025 учебный год**

Тема методической работы: «Развитие ключевых компетенций, функциональной грамотности участников образовательного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС, в т.ч. через использование современных образовательных ресурсов».

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение новых педагогических технологий, инновационных принципов, активных и интерактивных методов обучения, формирование функциональной грамотности школьников, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Задачи:

1. Реализация ФОП в 5-11 классах;
2. Формирование функциональной грамотности школьников в 5-11 классах;
3. Реализация, итоговая защита ИОМ;
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов через участие в курсах повышения квалификации, профессиональных конкурсах различного уровня.

План работы:

№	Мероприятие	сроки	Место рассмотрения	ответственный
Изучение нормативных документов регламентирующих преподавание математики, физики и информатики в школе				
1.	Выбор учебников внесенных в федеральный список рекомендованных	Сентябрь - Май	МО	Учителя ШМО
2.	Рассмотрение федеральных рабочих программ, разработка рабочих программ по предметам	Август	МО	Шихмурзаева Г.К.
3.	Посещение курсов, вебинаров	Сентябрь – Май	По месту проведения	Учителя ШМО
Мониторинг качества обучения				
1.	Анализ результатов подготовки к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ	В течение года	МО, педсовет	Шихмурзаева Г.К. Эскерханова Д.Б. Умалатова М.А.

2.	Адаптация обучающихся 5-х, 10 классов	Сентябрь-октябрь	проведение стартовых диагностических работ, педагогический совет	Шихмурзаева Г.К. Эскерханова Д.Б. Умалатова М.А.
3.	Разработка программ внеурочной деятельности и программ доп. образования и их утверждение	сентябрь	зам. директора по воспитательной работе	Учителя ШМО
4.	Работа с демоверсиями, Кимами по подготовке 9-11 классов к ОГЭ, ЕГЭ.	Октябрь	МО	Учителя ШМО
5.	Подготовка тестов для ВШТ 9-11 кл., проведение и анализ	Октябрь-апрель	МО	Учителя ШМО
6.	Анализ результатов ВПР, тренировочных экзаменов РСОКО	Январь, май	МО	Учителя ШМО
7.	Анализ текущих и итоговых срезов знаний	В течение года	МО	Учителя ШМО
Обмен и обобщение опыта работы				
1.	Проведение заседаний ШМО	В течение года, 5 заседаний	школа	Учителя ШМО
2.	Открытый урок в рамках ЕМД. школы молодого педагога "Современный урок-основа эффективного образования"	14.10.2024	школа	Умалатова М.А.
3.	Школа зам.руководителя ОУ "Формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетенции обучающихся на уроках и во внеурочное время"	февраль 2025	школа	Шихмурзаева Г.К.
4.	Аттестация на высшую квалификационную категорию	октябрь 2024 январь 2025	школа	Учителя ШМО

5.	Взаимопосещение уроков коллег	В течение года	школа	Учителя ШМО
6.	Ведение личных сайтов и сайта ШМО; Участие в конкурсе «Лучший сайт учителя», «Лучший сайт ШМО»	В течение года; Март-апрель	школа	Учителя ШМО
7.	Участие в курсах, семинарах, выступления на педагогических советах и метод советах школы, РМО	Согласно плану работы школы, района	школа	Учителя ШМО
Организация внеклассной работы по предмету				
1.	Разработка и проведение метапредметной недели «Математическая и финансовая грамотность школьников»	Ноябрь (4 неделя)	школа	Учителя ШМО
2.	Подготовка и участие в школьном туре олимпиады по математике, информатике, физике 5-11 класс	Сентябрь-октябрь	Школа	Учителя ШМО
3.	Подготовка и участие в муниципальном туре олимпиады по математике, информатике, физике 7-11 класс	Ноябрь-декабрь	Школа, место проведения олимпиады	Учителя ШМО
4.	Подготовка и участие в дистанционных конкурсах	В течение года	Школа	Учителя ШМО
5.	Пополнение сайта ШМО систематически олимпиадными заданиями, заданиями по формированию функциональной грамотности	В течение года	Школа	Учителя ШМО

Заседания методического объединения и график их проведения

№	Рассматриваемые вопросы	дата	место	ответственный
1	1. Рассмотрение плана работы школьного методического объединения на 2024-2025 учебный год; 2. Рассмотрение рабочих программ по предметам, предметным курсам и консультациям на 2024-2025 учебный год; 3. Положение об аттестации, новые категории;	август	школа	Руководитель и учителя МО

	4. Планирование работы по повышению математической грамотности на 2024-2025 учебный год.			
2	1. Система работы по подготовке к PISA для достижения наилучших результатов; 2. Использование в работе ЦОР ФГИС МОЯ ШКОЛА; 3. Анализ ГИА 2024, стартовых диагностических работ в 5, 10 классах.	ноябрь	школа	Учителя МО
3	1. Система подготовки учащихся к ВПР, ЕГЭ, ОГЭ для достижения наилучших результатов. 2. Итоги мероприятий в рамках метапредметной недели математической финансовой грамотности «МиФ грамотность» в МКОУ Генжеаульская СОШ, которые проводились учителями математики школы. 3. Итоги административных контрольных работ и тренировочных экзаменов РСОКО.	январь	школа	Учителя МО
4	1. Итоговая защита ИОМ педагога в 2024-2025 уч. году; 2. Реализация ФОП по предметам; 3. Анализ результатов тренировочных экзаменов в 9-ых, 11-ых классах; 4. Рассмотрение материалов к контрольным работам в рамках промежуточной аттестации.	март	школа	Учителя МО
				Учителя МО
				Руководитель и учителя МО
5	1. Анализ результатов ВПР, промежуточной аттестации; 2. Итоги работы школьного методического объединения в 2024-2025 учебном году.	май	школа	Руководитель и учителя МО

Протоколы заседаний методического объединения



ПРОТОКОЛ №1
заседания школьного методического объединения учителей математики, физики,
химии и информатики

«29» августа 2024 г.

№ 1

Членов ШМО: 3 учителей, присутствовали: 3 учителей:

Эскерханова Д.Б.	–	руководитель ШМО, учитель математики;
Умалатова М.А.	–	учитель информатики, физики и математики;
Шихмурзаева Г.К.	–	Учитель химии;

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение плана работы школьного методического объединения на 2024-2025 учебный год;
2. Рассмотрение рабочих программ по предметам, предметным курсам и консультациям на 2024-2025 учебный год;
3. Планирование работы по повышению математической грамотности на 2024-2025 учебный год;
4. Положение об аттестации, новые категории.

1. О рассмотрении плана работы школьного методического объединения на 2023-2024 учебный год.

СЛУШАЛИ: Эскерханову Д.Б., учителя математики, руководителя ШМО, представила вниманию присутствующих план работы методического объединения учителей математики, информатики, физики и химии на 2024 – 2025 учебный год. Были обсуждены методическая тема и основные задачи, стоящие перед ШМО в этом учебном году, повестки заседаний, участие педагогов и обучающихся в конкурсах и олимпиадах различного уровня. Шихмурзаева Г.К. высказала предложение принять представленный план работы за основу.

Председатель вынесла вопрос на голосование.

РЕШИЛИ: Принять план работы школьного методического объединения учителей математики, информатики, физики и химии на 2024 -2025 учебный год за основу.

2. О рассмотрении рабочих программ по предметам, предметным курсам и консультациям на 2024-2025 учебный год.

СЛУШАЛИ:

1. Умалатову М.А. - учителя информатики, выступила с рабочими программами по информатике для 7-9 класса . алгебре, геометрии 11 класса и математике 6 класса

2. Эскерханова Д.Б. выступила с рабочими программами для 5.7,8,9 классов по математике, алгебре, геометрии;

3. Шихмурзаеву Г.К. - учителя химии, выступила с рабочими программами по химии для 8-11 класса.

Так же все педагоги представили программы предметных курсов и консультативных занятий по преподаваемым предметам.

РЕШИЛИ: Считать рассмотренными и согласованными рабочие программы по предметам математика, химия, физика, информатика, программы предметных курсов, в т.ч. по выбору обучающихся, программы консультативных занятий на 2024-2025 учебный год, о чем сделать отметку на титульных листах рабочих программ по предметам.

3. О планирование работы по повышению математической грамотности на 2024-2025 учебный год.

СЛУШАЛИ: Эскерханову Д.Б.-учителя математики, предложила вниманию присутствующих план работы по повышению математической грамотности обучающихся. Предложила принять предложенный план за основу.

РЕШИЛИ: Принять план повышения математической грамотности на 2024-2025 учебный год за основу.

4. О положении об аттестации, новых категориях.

СЛУШАЛИ: Шихмурзаеву Г.К., учителя химии, которая представила вниманию присутствующих новое Положение об аттестации, акцентировав внимание на новых категориях.

РЕШИЛИ: информацию принять к сведению.

Заслушав информацию докладчиков, обсудив поднимаемые вопросы, единогласно

РЕШИЛИ:

1. Принять план работы школьного методического объединения учителей математики, информатики, физики на 2024 -2025 учебный год за основу.

2. Считать рассмотренными и согласованными рабочие программы по предметам математика, физика, информатика, адаптивные программы АООП для учащихся с умственной отсталостью, программы предметных курсов, программы консультативных занятий на 2024-2025 учебный год, о чем сделать отметку на титульных листах рабочих программ по предметам.

Срок: 29.08.2024.

3. Принять план повышения математической грамотности на 2024 -2025 учебный год за основу в работе. Срок: в течение года.

Председатель

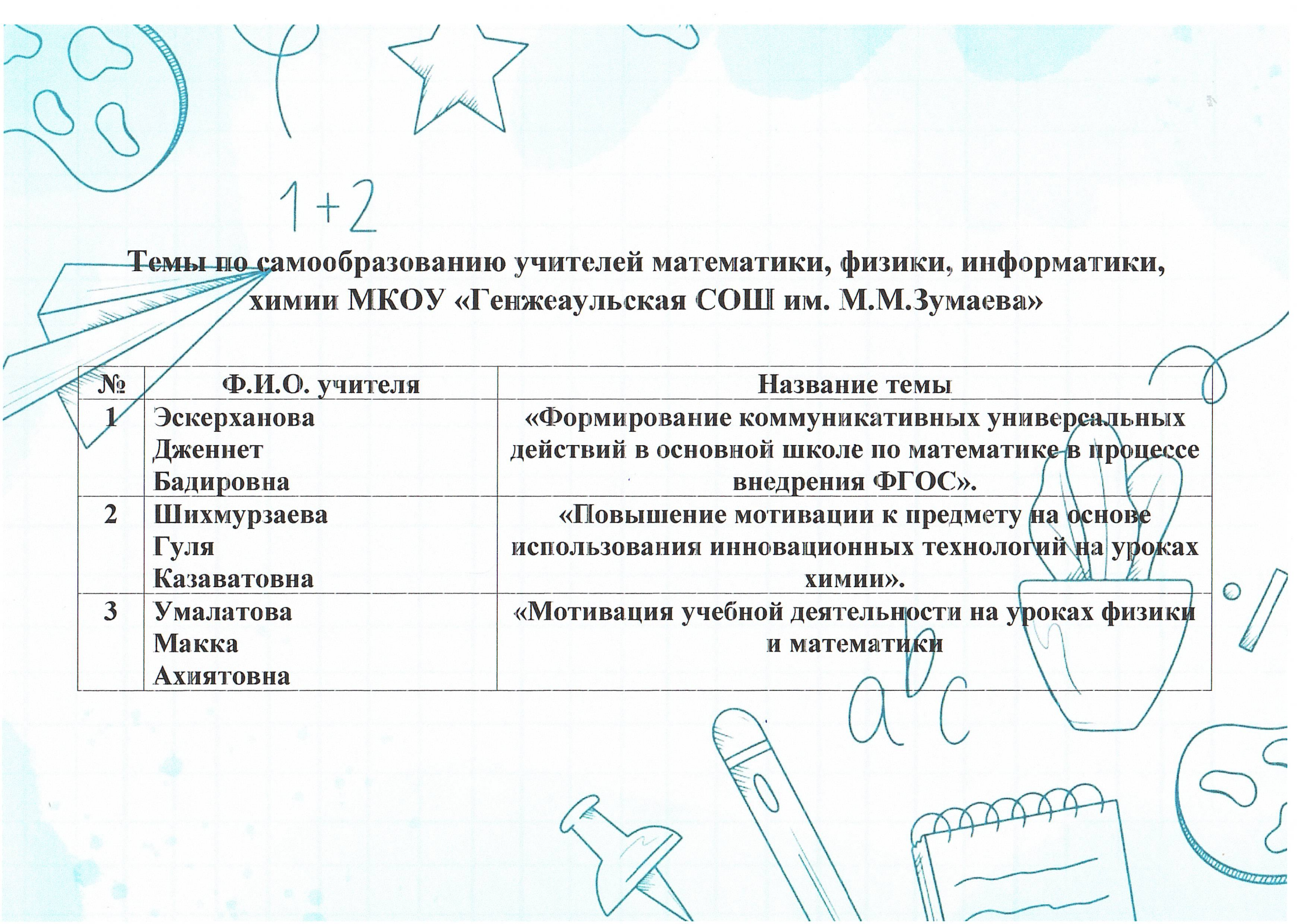
.....

Банк данных

№	Ф.И.О. учителя	Образование	Пед. Стаж на начало года	Тема по самообразованию
1	Шихмурзаева Гуля Казаватовна	Высшее	30	«Повышение мотивации к предмету на основе использования инновационных технологий на уроках химии.»
2	Эскерханова Дженнет Бадировна	Высшее	23	«Формирование коммуникативных универсальных действий в основной школе по математике в процессе внедрения ФГОС»
3	Умалатова Макка Ахиятовна	Высшее	10	«Мотивация учебной деятельности на уроках физики и математики»

Сведения о членах методического объединения

№	Ф.И.О. учителя	Образование	Пед. Стаж на начало года	Какое учебное заведение окончил	В каком году	Предмет	В каких классах работает	Последнее время прохождения курсов
1	Шихмурзаева Гуля Казаватовна	высшее	30	ДГПИ	1994	Химия Биология	8-11 5-11	2022г «ДИРО»
2	Эскерханова Дженнет Бадировна	высшее	23	ДГПУ	2003	Математика	5,7,8,9	2019г «ДИРО»
3	Умалатова Макка Ахиятовна	высшее	10	ДГУ	2013	Математика Физика Информатика	6,11 7-11 7-11	2016г «ДИРО»


$$1+2$$

**Темы по самообразованию учителей математики, физики, информатики,
химии МКОУ «Генжеаульская СОШ им. М.М.Зумаева»**

№	Ф.И.О. учителя	Название темы
1	Эскерханова Дженнет Бадировна	«Формирование коммуникативных универсальных действий в основной школе по математике в процессе внедрения ФГОС».
2	Шихмурзаева Гуля Казаватовна	«Повышение мотивации к предмету на основе использования инновационных технологий на уроках химии».
3	Умалатова Макка Ахиятовна	«Мотивация учебной деятельности на уроках физики и математики

*План проведения предметной недели
по математике, физике, информатике, химии.*

Дата	Предмет	Тема Мероприятия	Класс	Ответственный
Понедельник 10.02.2025	Математика	«Форд Боярд»	8	Эскерханова Д.Б.
Вторник 11.02.2025	Химия	«Путешествие по континенту химии»	11	Шихмурзаева Г.К.
Среда 13.02.2025	Физика	«Своя игра»	9	Умалатова М.А.
Пятница 14.02.2025	Подведение итогов предметной недели			Учителя ШМО

***График открытых уроков учителей
математики, физики, химии, информатики
2024-2025 учебного года***

Дата	Преподаватель	Класс	Предмет	Тема
16.02.2025	Эскерханова Дженнет Бадировна	8	Математика	«Решение задач с помощью дробных рациональных уравнений».
13.02.2025	Шихмурзаева Гуля Казаватовна	10	Химия	«Водород».
14.02.2025	Умалатова Макка Ахиятовна	9	Физика	«Преломление света. Физический смысл показателя преломления».

Методическая работа

№	Ф.И.О. учителя	Тема по самообразованию	Сроки	Форма	Реализация
1	Шихмурзаева Гуля Казаватовна	«Повышение мотивации к предмету на основе использования инновационных технологий на уроках химии».	август 2024г	Доклад	Выступление на МО.
2	Эскерханова Дженнет Бадировна	«Формирование коммуникативных универсальных действий в основной школе по математике в процессе внедрения ФГОС».	ноябрь 2024г	Доклад	Выступление на МО.
3	Умалатова Макка Ахиятовна	«Мотивация учебной деятельности на уроках физики и математики».	январь 2025г	Доклад	Выступление на МО.

ОТЧЕТ ШМО УЧИТЕЛЕЙ МАТЕМАТИКИ, ИНФОРМАТИКИ, ФИЗИКИ И ХИМИИ.

за 2023 – 2024 учебный год

В 2023-2024 учебном году ШМО учителей математики, информатики, физики и химии МКОУ «Генжеаульская СОШ им.М.Зумаева» работало над проблемой: «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя ».

Задачи:

1. Активное использование в работе педагогов современных образовательных технологий.
- 2.Продолжить работу по созданию банка данных инновационных технологий, используемых учителями в урочной и внеурочной деятельности.
3. Продолжить применение на практике и распространение опыта по работе с образовательными платформами ЯКласс, РЭШ, Uchi.ru,ZOOM.
- 4.Овладение всеми обучающимися стандартов образования по предметам МО.
5. Обеспечить применение здоровье- сберегающих технологий на уроках.
- 6.Выявление и развитие способностей, творческого потенциала каждого ученика, формирование духовно-богатой, высоконравственной, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей, конкурентоспособной личности, обладающей прочными знаниями. Активизировать работу с одарёнными детьми.
- 7.Организовать качественную подготовку к ОГЭ и ЕГЭ , обеспечить методическую и психологическую поддержку педагогов в процессе подготовки.
- 8.Систематически знакомить с новинками педагогической литературы по предметам МО и методики преподавания.

Проведены все запланированные 5 заседаний ШМО, на которых рассмотрены вопросы:

№	Рассматриваемые вопросы	дата	выступающие по вопросу
1	1. Анализ результатов ОГЭ по математике за 2022-2023 учебный год 2. Рассмотрение рабочих программ по предметам, предметным курсам и консультациям на 2022-2023 учебный год; 3. Рассмотрение плана работы школьного методического объединения на 2022-2023 учебный год. 4. Планирование работы по повышению математической грамотности.	29.08.2023	Руководитель и учителя МО
2	1. Информационная карта педагога 2. Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ по математике 2023. 3. Отчет по теме самообразования: Метод проектов в технологическом образовании учащихся	26.10.2023	Умалатова М.А. Эскерханова Д.Б.
3	1. Отчет по теме самообразования: «Практическая направленность уроков, как средство формирования и развития у школьников способов мышления». 2. Работа с платформой «Мобильное электронное образование.» 3.Итоги административных контрольных работ. 4.Итоги предметной недели.	09.01.2024	Шихмурзаева Г.К. Учителя МО
4	1. Предварительный отчет по теме самообразования: «Образовательная робототехника во внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС». 2. Предварительный отчет по теме самообразования: «Системно - деятельностный подход на уроках математики в рамках ФГОС» 3. Работа с интернет – ресурсами в период дистанционного обучения, в т.ч. платформой ЯКласс, Учи.ру; РЭШ, ZOOM	23.03.2024	Эскерханова Д.Б..

	4. Рассмотрение материалов к контрольным работам в рамках промежуточной аттестации.		Руководитель и учителя МО Умалатова М.А.
5	Анализ результатов пробных экзаменов в 9 классе Итоги работы школьного методического объединения в 20223-2024 учебном году.	13.05.2024	Шихмурзаева Г.К. Руководитель МО

Членами школьного методического объединения учителей математики, физики, информатики, химии являются три педагога:

- ✓ Эскерханова Дженнет Бадировна, учитель математики, руководитель ШМО;
- ✓ Умалатова М.А, учитель математики, физики и информатики.
- ✓ Шихмурзаева Г.К. учитель химии.

Учителя МО принимали активное участие в педсоветах, онлайн курсах, семинарах, вебинарах, предметной недели, открытых уроках и районных мероприятиях.

Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ

Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ проводится на протяжении всего периода изучения математики, информатики, химии и физики в школе.

На первой ступени обучающиеся работают с разноуровневыми тематическими тестами. (специфика развивающего обучения –научиться думать);

тестовые работы содержат задания с выбором ответа и кратким ответом.

На второй ступени.

Учеников учим приёмам:

- самоконтроля,
- самопроверки,
- прикидки границ результата,
- разумного выбора ответа,
- сравнения, угадывания,
- различным «хитростям» быстрых вычислений.
- Тематические тестовые задания с выбором ответа, кратким ответом, на соотнесение, развернутый ответ.

На третьей ступени.

Подготовку к экзамену начинаем с проведения в начале учебного года диагностической работы, которая помогает выявить пробелы в подготовке.

9 класс входная сентябрь, диагностическая январь и апрель, итоговая май.

В диагностическую работу включаются задания различных типов и разного уровня сложности для дифференциации школьников по уровням подготовки.

Работа с учащимися «группы риска», имеющими
низкий уровень учебной мотивации по математике в течении всего
2023-2024 учебного года (9 класс).

Цель:

1. организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию;
2. успешно пройти ОГЭ по математике в 2023-2024 учебный год.

	Содержание работы
в течение учебного года	1. Посещение подготовительных занятий 2. Участие в репетиционных экзаменах.
сентябрь	1. Ознакомление с результатами ОГЭ прошлого года, типичными ошибками. 2. Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; 3. Входящий контроль.
октябрь	1. Индивидуальное консультирование учащихся. 2. «Планирование повторения учебного материала к экзамену» 3. Диагностическая работа № 1. Анализ ошибок. Составление справки по итогам работы. Разбор ошибок с учащимися.
ноябрь	1. Работа с заданиями 1 части. 2. Семинар – практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков»
декабрь	1. Работа с образцами бланков 2. Индивидуальные консультации подготовке к ГИА. 3. Диагностическая работа № 2. Анализ ошибок. Составление справки по итогам работы. Разбор ошибок с учащимися.
январь	1. Изучение нормативных документов по ОГЭ и ЕГЭ в 2023-2024 учебном году. 2. Репетиционные работы в рамках школы. 3. Анализ проведения репетиционной работы.
февраль	1. Диагностическая работа № 3. Анализ ошибок. Составление справки по итогам работы. Разбор ошибок с учащимися. 2. Индивидуальные консультации подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.
март	1. Семинар «Права и обязанности участника экзамена». 2. Индивидуальные рекомендации учащимся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. 3. Тестовые контрольные работы.

апрель	1. Работа с пробными репетиционными работами. 2. Рекомендации по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ . 3. Диагностическая работа № 4. Анализ ошибок. Составление справки по итогам работы. Разбор ошибок с учащимися. 4. Родительское собрание по итогам пробных экзаменов и подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. 5. Участие учащихся в пробных экзаменах на школьном и муниципальном уровне.
май	1. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ. 2. Индивидуальное консультирование учащихся. 3. Работа с заданиями различной сложности. 4. Практические занятия по заполнению бланков ответов. 5. Репетиционные работы в рамках школы. 6. Психологическая поддержка учащихся и родителей при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.

Анализ проведения предметной недели
по математике, физике, информатике и химии.

На основании планирования работы ШМО учителей математики, физики, химии и информатики на 2023 – 2024 учебный год с 12.02. 24. по 17.02.24. в школе была проведена предметная неделя точных наук.

Цель проведения предметной недели:

1. Повысить интерес учащихся к изучению предмета;
2. Вызвать у школьников положительную мотивацию к изучению точных наук;
3. Подвести учащихся к самостоятельным выводам и обобщениям;
4. Расширить кругозор и интеллект учащихся дополнительными знаниями.

Задачи предметной недели:

1. Привлечь учащихся для организации и проведения недели.
2. Провести мероприятия, содействующие развитию познавательной деятельности учащихся, расширению знания по математике, физике, информатике, формированию творческих способностей: логического мышления, рациональных способов решения задач и примеров, смекалки.
3. Организовать индивидуальную и коллективную, практическую деятельность учащихся, содействуя воспитанию коллективизма и товарищества.

Принцип проведения Недели: учащиеся школы являются активными участниками предметной недели. Каждый ребёнок может попробовать свои силы в различных видах деятельности: выдвигать и реализовывать свои идеи по плану проведения Недели.

ПЛАН ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ ТОЧНЫХ НАУК

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ: МКОУ СОШ

ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ 12-17 февраль 2024г.

МЕРОПРИЯТИЕ	КЛАСС	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ	УЧИТЕЛЬ
УЧАСТИЕ ВО ВСЕРОССИЙСКИХ ОЛИМПИАДАХ- «ОСЕННИЙ МАРАФОН ЗНАНИЙ» КУБОК УЧИ.РУ ПО МАТЕМАТИКЕ	5-9	В РАМКАХ НЕДЕЛИ	УЧИТЕЛЯ ПРЕДМЕТНИКИ
ВНЕКЛАССНОЕ ИНТЕГРИРОВАННОЕ МЕРОПРИЯТИЕ- «СВОЯ ИГРА»	8-9	ПОНЕДЕЛЬНИК ПО РАСПИСАНИЮ	Умалатова М.А... Эскерханова Д.Б..
ОТКРЫТЫЙ УРОК ПО ГЕОМЕТРИИ	7	ВТОРНИК ПО РАСПИСАНИЮ	Умалатова.М.А.
ВНЕКЛАССНОЕ ИНТЕГРИРОВАННОЕ МЕРОПРИЯТИЕ- « МиФ»	8-9	СРЕДА ПО РАСПИСАНИЮ	Шихмурзаева Г.К.
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ ИГРА «ЗНАЙКИ И НЕЗНАЙКИ»	9.	ПЯТНИЦА ПО РАСПИСАНИЮ	Шихмурзаева Г.К.
МАТЕМАТИЧЕСКАЯ ВИКТОРИНА	5-6	ПЯТНИЦА ПО РАСПИСАНИЮ	Эскерханова Д.Б..

Программа проведения предметной недели отразила различные формы и методы работы учебной деятельности: удачно сочетались индивидуальные и коллективные формы работ. Для активизации познавательной и мыслительной деятельности, формированию интереса к точным наукам для учащихся были проведены следующие мероприятия:

Методическое объединение учителей математики, химии и физики каждый год старается привнести в план проведения предметной недели что-то новое, необычное, такое, что ещё больше заинтересовало бы ребят, сделало бы мероприятия в рамках недели познавательными и интересными.

В процессе проведения предметной недели учителям удалось создать необходимые условия для проявления и дальнейшего развития индивидуальных, творческих, интеллектуальных способностей каждого ученика, организовать сотрудничество между учениками и учителями.

Анализируя итоги проведения недели точных наук, можно сделать следующие выводы:

- В проведении предметной недели приняли активное участие и проявили высокую творческую активность все учителя нашего МО. На всех открытых мероприятиях присутствовали представители администрации и коллеги-математики.
- Предметная неделя была грамотно спланирована и тщательно подготовлена, что свидетельствует о хорошей постановке внеклассной работы по математике, физике и информатике.
- В проведении предметной недели было вовлечено большое количество учащихся. Все проведённые мероприятия вызвали живой интерес у учащихся и способствовали повышению интереса к предмету.

Таким образом, можно сделать вывод, что цели предметной недели достигнуты.

Рекомендации:

- ♣ создать методическую копилку, включающую в себя разработки мероприятий, проведённых в течение недели;
- ♣ разместить материалы недели на школьном сайте.
- ♣ выразить благодарность учителям математики, физики и информатики и технологии, принявшим активное участие в проведении недели.

Контроль за качеством преподавания и уровнем обученности учащихся.

1. В течение учебного года проводились запланированные контрольные срезы знаний с последующим анализом результатов с целью определения уровня обученности учащихся. Все отчёты есть у завуча школы Шихмурзаевой Г.К.
2. Учащиеся 9 и 11 класса систематически проходили пробное тестирование по алгебре и началам анализа в форме ОГЭ и ЕГЭ.
3. Педагогами ШМО осуществлялась взаимопроверка тетрадей учащихся с целью установления соответствия единым требованиям к письменной речи учащихся.

Недостатки в работе ШМО и планы на будущее.

Несмотря на значительные успехи в работе ШМО у нас имеются и проблемы. Нет победителей олимпиад по математике, физике, химии. Поэтому, проанализировав состояние работы методического объединения учителей математики, информатики физики и химии за 2023-2024 учебный год, можно сделать следующие выводы:

1. Признать работу ШМО удовлетворительной.
2. Методическая тема ШМО соответствовала задачам, которые стояли перед учителями математики, физики, химии и информатики.
3. Тематика заседаний ШМО отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед учителями.
4. Поставленные задачи были выполнены.
5. Продолжить работу по реализации Концепции развития математического образования;
6. Среди членов ШМО систематически проводить работу по повышению квалификации;
7. Совершенствовать методику преподавания математики, физики, химии и информатики с целью повышения результативности обучения через внедрение в учебную и внеурочную деятельность современных образовательных технологий.
8. Совершенствовать системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей через индивидуальную работу, дифференцированное обучение, внеклассные мероприятия.

9. Продолжить работу с учащимися, испытывающими затруднения в изучении математики, информатики, химии и физики;
10. Вести качественную работу по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.
11. Оказывать взаимную методическую поддержку.

«Если учитель имеет только любовь к делу, он будет хороший учитель. Если учитель имеет только любовь к ученику, как отец, мать, - он будет лучше того учителя, который прочёл все книги, но не имеет любви ни к делу, ни к ученикам. Если учитель соединяет в себе любовь к делу и к ученику, он – совершенный учитель».

Л.Н. Толстой

Я думаю, что все члены нашего ШМО стремятся быть или стать совершенными учителями. Мы понимаем, что качество знаний учащегося, его успешность обучения находятся в прямой зависимости от профессионализма учителя.

Руководитель МО: Эскерханова Д.Б.

Итоги контрольных работ за 1 четверть

2024-2025 учебный год.

№	Предмет	Класс	Всего	Писали	5	4	3	2	Усп %	Кач%	Ср балл
1	Математика	5	14	13	0	6	2	5	61	46,15	3,08
2	Математика	6	9	8	1	3	2	2	66.67	44.44	3.00
3	Алгебра	7	14	13	1	3	4	5	61,54	30,77	3,00
4	Алгебра	8	16	14	1	3	4	5	64,29	28,57	3,00
5	Алгебра	9	8	7	1	0	3	3	57,14	14,29	2,86
Итого				55	4	15	16	20	63,64	34,55	3,05
1	Алгебра	11	4	3	1	1	1		75.00 %	50.00 %	3.00
Итого по школе				58	5	16	17	20	65,52	36,21	3,10

**Итоги итоговых контрольных работ за
2023-2024 учебный год**

№	Предмет	Класс	Всего	Писали	5	4	3	2	Усп-ть %	Кач-во %	Средний балл	Учитель
1	Математика	5	9	9	2	2	4	1	88.89	44.44	3.56	Умалатова М.А.
2	Математика	6	15	15	1	3	9	2	86,6	26,6	3,2	Эскерханова Д. Б.
3	Математика	7	18	18	2	4	10	2	88,9	33,3	3,3	Эскерханова Д. Б.
4	Математика	8	7	7	1	0	4	2	71,4	14,2	3,0	Эскерханова Д. Б.
5	Математика	9	7	7	0	2	4	1	85.71	28.57	3.14	Умалатова М.А.
6	Математика	10	4	4	1	2	1	0	100.00	75.00	4.00	Умалатова М.А.
7	Математика	11	6	6	2	3	1	0	100	83,3	4,17	Эскерханова Д. Б.
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Зам. дир. по УВР:

/Шихмурзаева Г. К./

Итоги контрольных работ за 1 четверть

2024-2025 учебный год.

№	Предмет	Класс	Всего	Писали	5	4	3	2	Усп %	Кач%	Ср балл
1	Физика	7	14	12	2	4	4	2	71.43 %	42.86 %	3.00
2	Физика	8	16	15	2	6	5	2	81.25 %	50.00 %	3.31
3	Физика	9	8	7	1	1	3	2	62.50 %	25.00 %	2.75
Итого				34	5	4	12	6	82,35	47,06	3,44
1	Физика	11	4	3	1	1	1		75.00 %	50.00 %	3.00
Итого по школе				37	6	12	13	6	83,78	48,65	3,49